



**PANGGILAN**  
**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN TAHUN BUKU 2021**  
**PT MAHAKA RADIO INTEGRA Tbk.**  
**INVITATION TO THE ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS FINANCIAL YEAR 2021**  
**PT MAHAKA RADIO INTEGRA Tbk.**

Direksi PT Mahaka Radio Integra Tbk. ("**Perseroan**"), dengan ini mengundang para pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**RUPS Tahunan**"), yang akan diselenggarakan pada: *The Board of Directors of PT Mahaka Radio Integra Tbk (the "Company"), herewith invites all of the Shareholders of the Company to attend the Annual General Meeting of Shareholders ("AGMS"), that will convene on:*

Hari / Tanggal : Senin, 27 Juni 2022  
Day/Date : Monday, June 27, 2022  
Waktu : 13:30 WIB s.d. selesai  
Time : 13:30 Western Indonesia Time – closing  
Tempat : Manhattan Hotel Jakarta,  
Place : The Capitol Ballroom – Lantai 5  
Jl. Prof. Dr. Satrio Kav. 19-24, Karet Kuningan, Jakarta Selatan 12940

Dengan Agenda RUPS Tahunan adalah sebagai berikut:  
*The AGMS will discuss and decide on the following Agenda:*

**1. Agenda Pertama**  
**First Agenda**

Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan pembebasan tanggung jawab (*acquit et decharge*) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris. *Approval and ratification of the Company's Annual Report for the financial year ended December 31, 2021, including the Company's Activity Report, the Board of Commissioners' Supervision Report and the Company's Financial Statement for the financial year ended December 31, 2021 and the Acquittal and Discharge of the Members of the Board of Directors' and the Board of Commissioners' members.*

**Penjelasan:**

**Explanation:**

Mata acara ini diwajibkan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas untuk dilaksanakan dalam RUPS Tahunan Perseroan.  
*This agenda is required based on the Company's Article of Association and Law No. 40 Year 2007 concerning Limited Liability Companies to be held at the AGMS of the Company's.*

**2. Agenda Kedua**  
**Second Agenda**

Penetapan Penggunaan Laba (Rugi) Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.  
*Determination on Utilization of the Company's Profit (Loss) for Financial Year of December 31, 2021.*

**Penjelasan:**

**Explanation:**

Mata acara ini diwajibkan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas untuk dilaksanakan dalam RUPS Tahunan Perseroan.  
*This agenda is required based on the Company's Article of Association and Law No. 40 Year 2007 concerning Limited Liability Companies to be held at the AGMS of the Company's.*

### 3. Agenda Ketiga

#### **Third Agenda**

Penetapan Remunerasi bagi Anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk Tahun Buku 2022.

*Determination of Remuneration for the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for Financial Year of 2022.*

#### **Penjelasan:**

##### **Explanation:**

Mata acara ini akan mengusulkan kepada RUPS Tahunan untuk menetapkan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan serta anggota Dewan Komisaris Perseroan.

*This agenda will propose to the AGMS to determine the salaries and benefit of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.*

### 4. Agenda Keempat

#### **Fourth Agenda**

Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk memeriksa Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2022.

*Appointment of a Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for Financial Year of 2022.*

#### **Penjelasan:**

##### **Explanation:**

Mata acara ini diwajibkan berdasarkan ketentuan Pasal 59 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka untuk dilaksanakan dalam RUPS Tahunan Perseroan.

*This agenda is required based on the provisions of Article 59 of the Financial Services Authority Regulation No.15 / POJK.04 / 2020 concerning the Plans and Organizing of a Public Meeting of Shareholders of a Public Company to be held at the AGMS of the Company's.*

### 5. Agenda Kelima

#### **Fifth Agenda**

Perubahan dan Penetapan susunan Pengurus Direksi Perseroan

*Changes and Appointment of Company Board of Directors*

#### **Penjelasan:**

##### **Explanation:**

Mata acara ini akan meminta persetujuan kepada RUPS Tahunan untuk perubahan susunan anggota Direksi Perseroan, berdasarkan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

*This agenda will request approval to the AGMS for changes in the composition of the Board of Directors of the Company, based on the provisions in the Company's Articles of Association and OJK Regulation No. 33 / POJK.04 / 2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.*

#### **CATATAN:**

##### **NOTES:**

1. Perseroan akan menerapkan Protokol Kesehatan Bagi Masyarakat di Tempat dan Fasilitas Umum Dalam Rangka Pencegahan dan Pengendalian *Corona Virus Disease 2019 (Covid-19)* ("**Protokol Kesehatan Covid-19**") sebagaimana diatur lebih lanjut pada butir 6 dibawah ini, **termasuk mensyaratkan pemegang saham atau kuasanya yang hadir secara fisik untuk check-in menggunakan Aplikasi PeduliLindungi dengan melakukan scan barcode yang tersedia sebelum memasuki ruangan RUPS Tahunan.** Untuk itu, Perseroan menghimbau para pemegang saham untuk mentaati arahan Pemerintah tentang protokol Kesehatan yang harus dijalankan dan juga menghimbau para pemegang saham untuk mewakilkan kehadirannya dalam Rapat dengan pemberian kuasa kepada Biro Administrasi Efek Perseroan, yakni PT Adimitra Jasa Korpora ("**BAE**"), baik secara elektronik maupun konvensional sebagaimana dijelaskan pada butir 5 di bawah ini.

The Company will implement the Public Health Protocol in Public Places and Facilities in the Context of Prevention and Control of Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) ("**Covid-19 Health Protocol**") as further regulated in point 6 below, **including requires the Shareholders or their attorneys who are physically attend to check-in using PeduliLindung Application by scanning the available barcode prior to entering the AGMS venue.** Therefore, the Company urges the Shareholders to follow the directions of the Government about health protocols to be followed and also to encourage shareholders to represent their attendance at the Meeting by granting power of attorney to Securities Administration Bureau of the Company, namely PT Adimitra Jasa Korpora ("**BAE**"), both electronically and conventionally as described in point 5 below.

2. Sehubungan dengan Rapat tersebut, Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri kepada para pemegang saham, sehingga iklan pemanggilan ini merupakan undangan resmi bagi para pemegang saham.

*In relation to the Meeting, the Company will not provide separate individual invitation to each shareholder, therefore this invitation announcement shall serve as an official invitation to the shareholders.*

3. Pemegang saham yang berhak hadir atau diwakili dengan surat kuasa dalam Rapat ini adalah pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham (DPS) Perseroan dan/atau pemegang saldo saham Perseroan pada sub rekening efek dalam penitipan kolektif PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) pada penutupan perdagangan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia pada hari **Kamis, tanggal 2 Juni 2022.**

*The shareholders who eligible to attend the Meeting are the shareholders whose names are recorded in the shareholders registered of the Company and/or holder of stock balance of the Company recorded in securities sub account of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) stowage collective at closing trading shares of the Company in Indonesia Stock Exchange on **Thursday, June 2, 2022.***

4. Materi Rapat telah tersedia dan dapat diunduh melalui situs web Perseroan <https://www.mari.co.id/> sejak tanggal panggilan ini sampai dengan penyelenggaraan Rapat. Perseroan tidak menyediakan materi dalam bentuk *hardcopy* pada saat Rapat.

*Meeting material are available and downloadable through the Company's website <https://www.mari.co.id/> from the date of this invitation until the convening of the Meeting. The Company will not be provided *hardcopy* from material at the Meeting.*

5. Pemegang saham dapat diwakili oleh kuasanya dengan cara berikut:

*Any Shareholder may be represented by a proxy in the following manner:*

- a. Pemegang saham yang memiliki saham tanpa warkat (*scriptless*), yakni yang sahamnya telah dimasukkan dalam penitipan kolektif PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**"), pemberian kuasa dilakukan untuk menghadiri dan memberikan suara dalam Rapat kepada BAE melalui Aplikasi Penyelenggaraan RUPS Secara Elektronik atau **eASY.KSEI** dengan cara sebagai berikut :

*Shareholder whose shares have been included in the collective custody of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**"), the granting of power of attorney is carried out to attend and vote in the Meeting to BAE through the Electronic GMS Implementation Application or eASY.KSEI in the following manners:*

- i. Pemegang Saham harus terlebih dahulu terdaftar dalam fasilitas Acuan Kepemilikan Sekuritas KSEI ("**AKSes KSEI**") yang dapat diakses melalui tautan <https://akses.ksei.co.id/> yang disediakan oleh KSEI sebagai mekanisme pemberian kuasa secara elektronik (*E-Proxy*). *Shareholders must first be registered in KSEI's Securities Ownership Reference facility ("**KSEI AKSes**") which can be accessed through <https://akses.ksei.co.id/> link provided by KSEI as an electronic power of attorney mechanism (*E-Proxy*).*

- ii. Bagi Pemegang Saham yang telah terdaftar sebagai pengguna AKSes KSEI dapat memberikan kuasanya melalui *E-Proxy* melalui eASY.KSEI.

*For Shareholders who have registered as KSEI AKSes users can authorize them through *E-Proxy* through eASY.KSEI.*

- iii. *E-Proxy* dapat dilakukan sejak tanggal pemanggilan ini sampai dengan tanggal 26 Juni 2022 pukul 12.00 WIB.  
*E-Proxy can be done from the date of this Notice until 26 June 2022 at 12:00 PM.*
  - iv. Panduan registrasi, penggunaan dan penjelasan mengenai eASY.KSEI dapat diakses pada tautan <https://akses.ksei.co.id/>.  
*Registration guide, usage, and explanation of eASY.KSEI can be accessed at <https://akses.ksei.co.id/>.*
  - v. Pemberian kuasa juga dapat dilakukan tanpa menggunakan *E-Proxy* dan untuk itu bisa mengikuti ketentuan yang sama dengan Pemegang Saham warkat pada butir (b) di bawah ini.  
*The granting of power of attorney can also be done without the use of E-Proxy and therefore can follow the same provisions as the point (b) below.*
- b. Pemegang saham yang memiliki saham dengan warkat (*scrip*), pemberian kuasa dilakukan untuk menghadiri dan memberikan suara dalam Rapat kepada:  
*Shareholders who have shares with scrip, the granting of power of attorney shall be made to attend and vote in the Meeting to:*
- i. salah seorang perwakilan BAE sebagai pihak independen (silakan menghubungi BAE atau mengakses format surat kuasa yang kami sediakan di situs web Perseroan <https://www.mari.co.id/>; atau  
*one of the representatives of BAE as independent party (please contact BAE or access the Power of Attorney form attached in Company's website <https://www.mari.co.id/>;*
  - ii. pihak lain yang dikehendakinya, dengan ketentuan apabila pihak lain tersebut merupakan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris atau karyawan Perseroan, mereka dapat bertindak sebagai kuasa untuk menghadiri Rapat, namun suara mereka tidak diperhitungkan dalam pemungutan suara. Penerima kuasa diminta agar membawa Surat Kuasa yang sah dengan melampirkan fotokopi identitas diri pemberi kuasa dan penerima kuasa. Sesuai dengan Pasal 48 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("**POJK 15/2020**"), dalam pemungutan suara, suara yang dikeluarkan berlaku untuk seluruh saham yang dimilikinya dan karenanya pemberian kuasa tidak dilakukan kepada lebih dari seorang penerima kuasa untuk sebagian jumlah sahamnya dengan suara yang berbeda.  
*other parties, provided that if the other party is a member of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners or employees of the Company, they may act as a proxy to attend the Meeting, but their votes are not counted in the vote. The beneficiary is required to provide a valid Power of Attorney by attaching a photocopy of the identity of the authorizer and the beneficiary. In accordance with Article 48 of The Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies ("**POJK 15/2020**"), in a vote, the issued vote applies to all shares owned by the shareholder and therefore the granting of power cannot be made to more than one beneficiary for a portion of the number of shares by different votes.*
- Format surat kuasa dapat diunduh di situs web Perseroan: <https://www.mari.co.id/>. Jika surat kuasa pemegang saham ditandatangani di luar Indonesia, surat kuasa tersebut harus dilegalisasi oleh Kedutaan Besar Indonesia atau konsuler yang terdekat dengan tempat dimana surat kuasa tersebut ditandatangani.  
*The power of attorney format can be downloaded on the Company's website: <https://www.mari.co.id/>. If the shareholder's power of attorney is signed outside Indonesia, the power of attorney must be legalized by the Indonesian Embassy or consular office closest to the place where the power of attorney is signed.*
  - Surat Kuasa asli, dilengkapi dengan fotokopi KTP atau tanda pengenal lain pemberi kuasa dikirimkan kepada BAE, di alamat kantornya: Kirana Boutique Office Blok F3 No. 5, Jl. Kirana Avenue III, Kelapa Gading, Jakarta Utara 11420, Indonesia ("**Kantor BAE**"), paling lambat 3 (tiga) hari kerja sebelum Rapat diselenggarakan, yaitu hari, **Rabu**, tanggal **22 Juni 2021** selambatnya pukul 16.00 WIB.

*The original power of attorney, which is completed accompanied by a copy of ID Card or any other valid identification document can be sent to BAE at their office located at Kirana Boutique Office Blok F3 No. 5, Jl. Kirana Avenue III, Kelapa Gading, Jakarta Utara 11420, Indonesia ("BAE Office"), no later than 3 (three) working days before the Meeting is held, on **Wednesday, 22 June 2022** selambatnya pukul 16.00 WIB.*

- *Penerima kuasa hanya akan diijinkan menghadiri Rapat setelah dinyatakan sah sebagai penerima kuasa dari pemegang saham yang tercatat sebagai Pemegang Saham Yang Berhak. The proxy will only be allowed to attend the Meeting after being declared valid as a proxy for the shareholders who are registered as Authorized Shareholders.*

6. Protokol Kesehatan Covid-19 yang akan diterapkan untuk pemegang saham atau kuasanya yang akan hadir secara fisik pada Rapat adalah sebagai berikut:

*The Covid-19 Health Protocol that will be applied to shareholders or their attorney who will physically present at the Meeting are as follows:*

- a. Pada saat kehadiran atau pendaftaran kehadiran, pemegang saham atau kuasanya disyaratkan:  
*At the time of attendance registration, shareholders or their attorney are required:*
  - i. *Melakukan check-in menggunakan Aplikasi PeduliLindungi dengan melakukan scan barcode yang tersedia sebelum memasuki ruangan RUPS Tahunan; To check-in using PeduliLindungi Application by scanning the available barcode prior to entering the AGMS venue;*
  - ii. *tidak memiliki suhu tubuh 37,5°C atau lebih; do not have above normal body temperatures (more than 37,5°C);*
  - iii. *tidak sedang sakit (demam, batuk, flu atau pilek) dan wajib menyerahkan formulir deklarasi kesehatan yang dapat diunduh di situs web Perseroan: [https:// https://www.mari.co.id/](https://www.mari.co.id/); not being unwell (fever, cough, flu or colds), must submit a health declaration form can be downloaded on the Company's website: [https:// https://www.mari.co.id/](https://www.mari.co.id/);*
  - iv. *untuk pemegang saham perorangan, menyerahkan fotokopi KTP atau kartu identitas lainnya. Pemegang saham berbentuk Badan Hukum harus menyerahkan fotokopi anggaran dasar dan akta perubahan susunan pengurusnya yang terakhir dan yang masih berlaku beserta bukti surat pemberitahuan dan pendaftaran pengangkatan pengurus dari instansi yang berwenang; Individual Shareholders submit a copy of ID Card or any other valid identification document. Legal Entity Shareholders must submit a photocopy of the articles of association and deeds of amendment to their latest and valid management composition along with evidence of notification and registration of management appointments from the authorized agency;*
  - v. *untuk penerima kuasa dari pemegang kuasa perorangan di luar mekanisme e-Proxy, menyerahkan Surat Kuasa Asli beserta fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) pemberi kuasa dan penerima kuasa atau kartu identitas lainnya; The attorney of Individual outside the e-proxy mechanism, submits original Power of Attorney along with copy of ID Card owned each by the attorney and the authorizer or any other valid identification document;*
  - vi. *pemegang saham yang sahamnya berada dalam penitipan kolektif KSEI diminta untuk memperlihatkan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat ("KTUR") yang dapat diperoleh di perusahaan efek atau bank kustodian dimana pemegang saham membuka rekening efeknya. The shareholders whose shares are in KSEI's collective custody are required to show Written Confirmation for Meetings ("KTUR") which can be obtained at a securities company or custodian bank where the Shareholders open their securities accounts.*
- b. *Selama berada di area sekitar ruangan Rapat dan di dalam ruangan Rapat selama penyelenggaraan Rapat, wajib menggunakan masker dengan benar. While being in the area around the Meeting room and in the Meeting room during the Meeting, must wear mask properly.*
- c. *Mengikuti arahan panitia Rapat dalam menerapkan kebijakan physical distancing di tempat Rapat baik sebelum Rapat dimulai, pada saat Rapat, maupun setelah Rapat selesai. Following the directions of the Meeting committee in implementing the physical distancing policy at the Meeting place, before the Meeting starts, at the time of the Meeting, and after the Meeting is finished.*

- d. Apabila di tempat Rapat terlihat pemegang saham atau Kuasa pemegang saham yang memiliki atau terlihat bergejala seperti batuk, demam, flu maka akan diminta untuk meninggalkan ruang Rapat.  
*If at the Meeting room, there are shareholders or their attorney who shown having symptom of fever, cough, flu or colds, then they will be asked to leave the Meeting room.*
- e. Wajib mengikuti dan mentaati arahan dan keputusan panitia Rapat. Perseroan berhak untuk melarang pemegang saham atau kuasanya untuk memasuki gedung/menghadiri Rapat secara fisik jika pemegang saham atau kuasanya tidak memenuhi syarat protokol kesehatan dan keselamatan yang ditetapkan oleh Perseroan, dan/atau jika terdapat kondisi tertentu yang menurut pertimbangan Perseroan perlu untuk dilakukan sebagai bentuk pelaksanaan protokol kesehatan dan ketertiban.  
*Must follow and obey the directions and decisions of the Meeting committee. The Company has the right to prohibit shareholders or their attorney from entering the building/attending the Meeting physically if the shareholders or their attorneys do not comply with the health and safety protocol established by the Company, or if there is any other action that may be deemed proper to take in relation to the health and safety protocol.*
7. Dengan memperhatikan protokol keamanan dan kesehatan dan untuk memudahkan registrasi kehadiran para pemegang saham serta untuk ketertiban Rapat, para pemegang saham atau kuasanya diminta dengan hormat sudah berada di ruang Rapat 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai. Untuk memastikan jalannya Rapat yang ringkas dan cepat, **Rapat akan dimulai tepat waktu dan meja pendaftaran akan ditutup pada pukul 13:00 WIB** atau waktu lainnya jika berdasarkan kondisi perlu untuk ditetapkan lain oleh Panitia Rapat.  
*Considering the safety and health protocols as well as to facilitate the registration of attendance of shareholders, the shareholders or their lawful attorney respectfully requested to be present in the venue 30 (thirty) minutes before the Meeting is started. To ensure that the Meeting is simple and prompt, **the Meeting will start on time and the registration table will close at 13:00 am West Indonesia Time**, or any other time that may be determined otherwise by the Company considering the condition or situation.*
8. Perseroan akan menyediakan tata tertib Rapat dan lembar pertanyaan atas mata acara Rapat yang dapat diunduh dari situs web Perseroan <https://www.mari.co.id/> sejak tanggal pemanggilan Rapat sampai dengan tanggal Rapat diselenggarakan. Para pemegang saham yang berhak hadir mempunyai hak menyampaikan pertanyaan atas mata acara Rapat tersebut dan dapat mengirimkan pertanyaan melalui email Perseroan [corsec@mari.co.id](mailto:corsec@mari.co.id) dengan Subjek “**Pertanyaan RUPS Tahunan MARI 2022**” dan dilengkapi dengan identitas dan jumlah suara, dikirimkan paling lambat **22 Juni 2022 pukul 17.00 WIB**. Pertanyaan tersebut akan dibahas dalam Rapat (sepanjang pertanyaan tersebut relevan dengan mata acara Rapat yang ditanyakan) dan dicatat dalam Risalah Rapat yang disusun oleh Notaris, dan diumumkan pada situs web Perseroan dan situs web Bursa Efek Indonesia.  
*The Company will provide rules of conduct and question form on the agenda of the Meeting which can be downloaded from the Company’s website <https://www.mari.co.id/> from the date of the invitation for the Meeting to the date the Meeting is held. The entitled shareholders who are present entitled to submit questions relevant to the agenda of the Meeting to the Company via email to [corsec@mari.co.id](mailto:corsec@mari.co.id) with the Subject “**Pertanyaan RUPS Tahunan MARI 2022**” and complete with identity and number of votes, at the latest on **June 22, 2022 at 17.00 pm West Indonesia Time**. As long as these questions are relevant, they will be submitted and discussed in the Meeting and recorded in the Minutes of Meeting prepared by a Notary and announced on the website of the Company and the Indonesia Stock Exchange.*
9. Notaris dibantu oleh Biro Administrasi Efek Perseroan, akan melakukan pengecekan dan perhitungan suara dalam pengambilan keputusan Rapat atas setiap mata acara Rapat, termasuk suara yang telah disampaikan oleh pemegang Saham melalui eASY.KSEI maupun yang disampaikan dalam Rapat.  
*Notary, assisted by the Company’s Securities Administration Bureau, will check and count the votes in making decision for each of the Meeting agenda, including votes that have been submitted by shareholders through eASY.KSEI, as well as presented at the Meeting.*
10. Demi alasan kesehatan dan dalam rangka pengendalian dan pencegahan penyebaran Covid-19, Perseroan tidak menyediakan makan siang, *goody bag produk/souvenir*, dan tidak menyediakan materi

Rapat dalam bentuk fisik kepada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang hadir dalam Rapat.

*For the reasons of health and in order to controlling and preventing the spread of the Covid-19 Virus, the Company does not provide meals, product goody bags/souvenirs, and any hard copy material form to shareholders and their attorney present at the Meeting.*

Jakarta, 3 Juni 2022

**PT MAHAKA RADIO INTEGRA Tbk.**

**Direksi**

***Board of Directors***